

Posebni oblici turističke ponude

- seoski, zdravstveni, kulturni, wellness, kongresni, za mlade, pustolovni, lovni, športski, golf-turizam, športski ili rekreacijski ribolov na moru, ronilački turizam, športski ribolov na slatkim vodama kao dodatna djelatnost u uzgoju morskih i slatkovodnih riba, rakova i školjaka i dr.,

Uvjeti za obavljanje djelatnosti

Za pružanje turističkih usluga u posebnim oblicima turističke ponude pravna ili fizička osoba dužna je ishoditi rješenje o odobrenju za pružanje tih turističkih usluga

Potrebni dokumenti

1. zahtjev – vidi pod E-procedure
2. preslika izvotka iz sudskog registra, odnosno rješenja o upisanom obrtu i/ili preslika obrtnice
3. dokaz o stručnoj osposobljenosti osobe pružatelja usluge (trener, instruktor, učitelj, voditelj, vodič i sl.)
4. dokaz o pravu korištenja sredstava pružanja usluga
5. dokaz o uporabljivosti građevine (uporabna dozvola i druge isprave kojima se dokazuje uporabljivost prema Zakonu o gradnji (Narodne novine, broj 153/13, 20/17))
6. koncesijsko odobrenje za mjesto pružanja usluga
7. policia ili ugovor o osiguranju korisnika usluga od posljedica nesretnog slučaja
8. povlastica za gospodarski ribolov na moru (kod djelatnosti rekreacijskog ribolova na moru)
9. rješenje o razvrstavanju plovnog objekta za izlete (kod djelatnosti rekreacijskog ribolova na moru)

Naknada

Upravna pristojba

- za zahtjeve koji se podnose Gradu Zagrebu naplaćuje se upravna pristojba sukladno Tar.br. 1. Uredbi o tarifi upravnih pristojbi (Narodne novine, broj [8/17](#)) 20 HRK
- za rješenja koja izdaje Grad Zagreb naplaćuje se upravna pristojba sukladno Tar.br. 2.2. Uredbe 50 HRK
- za rješenja koja izdaju Uredi državne uprave u županijama naplaćuje se upravna pristojba sukladno Tar.br. 2.1. Uredbe 35 HRK

Plaćanje upravnih pristojbi:

- izravno na propisani račun neovisno o iznosu pristojbe
- u iznosu do 100 kuna može se platiti i u državnim biljezima

Podaci za e-plaćanje upravne pristojbe:

- popuniti prema podacima navedenim uz nadležno tijelo kojem je podnesen zahtjev za ishođenje rješenja – [podaci za uplatu upravne pristojbe](#)

E-POSTUPAK za izdavanje rješenja o odobrenju za pružanje turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude

- Obrazac izjave se ispuni i vlastoručno potpiše
- Obrazac izjave se pošalje na e-poštu nadležnog postupovnog tijela, zajedno sa svim potrebnim dokumentima i potvrdom o e-uplati pristojbe na račun – sve skenirano u PDF obliku
- Ukoliko se dokumenti pošalju e-poštom, nema obveze slanja klasičnom poštom ili fizičkim putem
- Rješenje za pružanje usluga može se na zahtjev od nadležnog postupovnog tijela dobiti e-poštom. Isto dobivate naknadno i klasičnom poštom. Krajnji rok je 60 dana od uredno podnesenog zahtjeva (u slučajevima kada se provodi posebni ispitni postupak (očevid)).
- Nakon dobivanja rješenja možete započeti obavljati uslužnu djelatnost.

[Zahtjev za izdavanje rješenja o odobrenju za pružanje turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude](#)

e-pošta za slanje cjelokupne dokumentacije: [Uredi državne uprave u županiji, Gradski ured Grada Zagreba, Jedinstvena kontaktna točka](#)

s naslovom: e-zahtjev – turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude

Nadležno tijelo i propisi

[Uredi državne uprave u županiji, Gradski ured Grada Zagreba](#) prema mjestu pružanja usluge

Propisi:

- [Zakon o pružanju usluga u turizmu – neslužbeno pročišćeni tekst \(NN 68/07, 88/10, 30/14, 89/14, 152/14\)](#)

Odobrenje za obavljanje djelatnosti

Rješenje o odobrenju za pružanje turističkih usluga.

Pravni lijekovi

Protiv rješenja nadležnog ureda može se izjaviti žalba Ministarstvu turizma; protiv rješenja Ministarstva turizma može se pokrenuti upravni spor.